

## СОГЛАШЕНИЕ № 13-СМЭФ

о взаимодействии при обеспечении предоставления (исполнения)  
государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме

г. Ульяновск

25 04 20224 г.

Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице исполняющего обязанности директора Новиковой Ирины Сергеевны, действующего на основании устава и распоряжения Губернатора Ульяновской области от 18.10.2023 № 659-рк «О возложении обязанностей», с одной стороны и Муниципальное учреждение администрация муниципального образования Черемушкинское сельское поселение, именуемое в дальнейшем «Участник», в лице Главы администрации муниципального образования Черемушкинское сельское поселение Вечкутовой Александры Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о взаимодействии при обеспечении предоставления (исполнения) государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение принципов и механизмов взаимодействия Сторон при обеспечении предоставления (исполнения) государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области» (далее – СМЭВ Ульяновской области).

1.2. Стороны при реализации настоящего Соглашения руководствуются Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме», постановлением Правительства Ульяновской области от 26.06.2012 № 304-П «Об организации межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных

и муниципальных услуг в Ульяновской области», постановлением Правительства Ульяновской области от 11.11.2016 № 534-П «Об утверждении Порядка использования защищенной сети передачи данных Правительства Ульяновской области», распоряжением Правительства Ульяновской области от 04.02.2015 № 43-пр «Об утверждении Правил пользования локальной вычислительной сетью Правительства Ульяновской области», распоряжением Правительства Ульяновской области от 09.11.2021 № 576-пр «Об определении оператора государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области» и о признании утратившими силу отдельных распоряжений (положений распоряжений) Правительства Ульяновской области».

## 2. Цель Соглашения

Соглашение заключается с целью координации деятельности и взаимодействия Участников информационного обмена при обеспечении предоставления (исполнения) государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме с использованием СМЭВ Ульяновской области.

## 3. Права и обязанности Сторон

### 3.1. Оператор обязуется:

1) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение вопросов по реализации настоящего Соглашения, и уведомить об этом Участника;

2) обеспечить в соответствии с Правилами и порядком обеспечения межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 26.06.2012 № 304-П «Об организации межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – Правила и Порядок) регистрацию и подключение к СМЭВ Ульяновской области информационных систем (далее – ИС) Участника, интерфейсы взаимодействия с Единой системой межведомственного электронного взаимодействия (далее – Единая СМЭВ) которых удовлетворяют Техническим требованиям к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утверждённым приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 23.06.2015 № 210 «Об утверждении Технических требований к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (далее – Технические требования);

3) в случае отсутствия у Участника ИС, интерфейсы взаимодействия

с Единой СМЭВ которых удовлетворяют Техническим требованиям, предоставить Участнику по заявке, направленной в форме официального запроса посредством единой системы электронного документооборота Правительства Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органов Ульяновской области (далее – ЕСЭД) и в соответствии с Правилами и Порядком, доступ к программному обеспечению, предназначенному для обработки заявлений, поступивших в результате использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и направления межведомственных запросов, входящему в состав СМЭВ Ульяновской области (далее – ПО «Дело»);

4) обеспечить доступность электронных сервисов Участника и СМЭВ Ульяновской области в соответствии с настоящим Соглашением, предоставить Участнику доступ к электронным сервисам, при соблюдении пункта 4.1 раздела 4 настоящего Соглашения;

5) обеспечить строгое соблюдение установленного порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации при информационном взаимодействии с Участником, а также с иными заинтересованными лицами с использованием СМЭВ Ульяновской области;

6) гарантировать целостность и неизменность данных, передаваемых Участнику с использованием СМЭВ Ульяновской области, с момента их поступления в СМЭВ Ульяновской области до момента поступления в ИС Участника;

7) гарантировать целостность и неизменность данных, передаваемых Участником посредством СМЭВ Ульяновской области, с момента поступления указанных данных в СМЭВ Ульяновской области до момента передачи их в Единую СМЭВ, ИС иных Участников;

8) обеспечивать самостоятельно или путём привлечения соисполнителей в установленном порядке предоставление информационно-методической и технологической поддержки Участнику по вопросам перехода на предоставление государственных (муниципальных) услуг в электронной форме, а также по вопросам использования СМЭВ Ульяновской области, в том числе по вопросам подключения ИС Участника к СМЭВ Ульяновской области, обеспечения доступа Участника к ПО «Дело», предоставления доступа к электронным сервисам, а также разработки электронных сервисов Участником и их регистрации;

9) незамедлительно информировать Участника об обнаруженной невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению;

10) обеспечить конфиденциальность персональных данных сотрудников Участника, используемых для организации взаимодействия при обеспечении предоставления (исполнения) государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме.

### 3.2. Участник обязуется:

- 1) назначить в течение 3 рабочих дней с даты подписания настоящего Соглашения ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения, и уведомить об этом Оператора по адресу электронной почты [smev@ulgvp.ru](mailto:smev@ulgvp.ru);
- 2) информировать Оператора по адресу электронной почты [smev@ulgvp.ru](mailto:smev@ulgvp.ru) об изменении лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты их назначения;
- 3) руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации и Ульяновской области при осуществлении информационного обмена с использованием СМЭВ Ульяновской области;
- 4) осуществить в соответствии с Правилами и Порядком при содействии Оператора подключение ИС Участника, интерфейсы взаимодействия с Единой СМЭВ которой удовлетворяют Техническим требованиям;
- 5) подать в случае отсутствия у Участника ИС, интерфейсы взаимодействия с Единой СМЭВ которой удовлетворяют Техническим требованиям, в электронной форме Оператору заявку на подключение к ПО «Дело» в форме официального запроса посредством ЕСЭД;
- 6) осуществлять подключение ИС к СМЭВ Ульяновской области, подключение к ПО «Дело» по защищённым каналам передачи данных с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации;
- 7) проводить модернизацию интерфейсов взаимодействия со СМЭВ своих ИС, в случае изменения требований к интерфейсам, с целью обеспечения взаимодействия ИС со СМЭВ Ульяновской области в соответствии с Техническими требованиями;
- 8) уведомлять Оператора о необходимости модернизации интерфейсов взаимодействия со СМЭВ Ульяновской области и (или) Единой СМЭВ своих ИС не менее чем за три месяца до планируемой даты модернизации;
- 9) запрашивать с использованием СМЭВ Ульяновской области информацию в ИС иных участников информационного обмена строго в соответствии с необходимостью ее использования в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг и использовать указанную информацию строго в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Ульяновской области и настоящим Соглашением;
- 10) обеспечивать достоверность информации, передаваемой из ИС Участника, ПО «Дело»;
- 11) не производить действия, направленные на нарушение информационной безопасности СМЭВ Ульяновской области или ИС, подключенных к СМЭВ Ульяновской области;
- 12) обеспечивать строгое соблюдение установленного законодательством Российской Федерации и Ульяновской области порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, получаемой и передаваемой с использованием СМЭВ Ульяновской области, в том числе относящейся к персональным

данным;

13) обеспечивать работоспособность и безопасность всех программно-аппаратных средств, принадлежащих Участнику, необходимых для функционирования ИС Участника, ПО «Дело», а также иных программно-аппаратных средств, обеспечивающих возможность предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения;

14) обеспечивать в СМЭВ Ульяновской области и ИС, подключаемых к СМЭВ Ульяновской области, конфиденциальность, целостность и доступность обрабатываемой информации конфиденциального характера, что должно быть подтверждено аттестатами соответствия, выданными организациями-лицензиатами ФСТЭК России;

15) использовать лицензионное программное обеспечение, обеспечивающее антивирусную защиту ИС и ПО «Дело», и поддерживать актуальность антивирусных баз в соответствии с требованиями разработчика антивирусного программного обеспечения;

16) принимать меры по обеспечению финансирования работ по формированию и ведению ИС в рамках своей компетенции;

17) обеспечить получение (обновление) ключей электронных подписей для ИС Участника и для ответственных сотрудников, работающих в СМЭВ Ульяновской области, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) представлять Оператору всю информацию, необходимую для размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) электронных форм заявлений на предоставление государственных или муниципальных услуг (формы заявлений и иных документов, требуемых для обращения заявителей в целях предоставления им государственных и муниципальных услуг в электронной форме);

19) вносить изменения в утвержденные регламенты государственных/муниципальных услуг, необходимые для их предоставления в электронной форме;

20) незамедлительно информировать Оператора об обнаруженной невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению.

### 3.3. Оператор имеет право:

1) запрашивать у Участника сведения о фактах отправления или получения информации с использованием СМЭВ Ульяновской области;

2) требовать от Участника соблюдения требований настоящего Соглашения;

3) осуществлять контроль за соблюдением настоящего Соглашения Участником, предпринимать необходимые меры по предотвращению и устранению выявленных нарушений, проводить постоянный мониторинг и анализ действий Участника;

4) заключать от своего имени, в рамках своей компетенции, Соглашения

с иными участниками информационного обмена с целью обеспечения возможности предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронной форме, а также по согласованию (при необходимости) с Участником в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Соглашения предоставлять указанным участникам информационного обмена доступ к электронным сервисам, предоставленным Участником в СМЭВ Ульяновской области;

5) ограничивать доступ Участника к ИС иных участников информационного обмена, подключенных к СМЭВ Ульяновской области в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Ульяновской области;

6) совершать иные действия в рамках организации перехода на предоставление государственных (муниципальных) услуг в электронном виде, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ульяновской области и настоящему Соглашению, в том числе осуществлять в интересах Участника закупку программного обеспечения необходимого для предоставления государственных (муниципальных) услуг.

7) устанавливать требования по защите информации (в том числе от несанкционированного доступа) в СМЭВ Ульяновской области, обязательные для исполнения Участником.

3.4. Участник имеет право:

1) запрашивать у Оператора информацию о статистике обращений к электронным сервисам Участника;

2) получать от Оператора информацию об участниках информационного обмена, обращающихся к СМЭВ Ульяновской области, и использующих электронные сервисы Участника в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения;

3) вносить предложения о необходимых улучшениях в части функционирования СМЭВ Ульяновской области.

#### 4. Особые условия

4.1. Доступ к информации, содержащейся в ИС, подключённых к СМЭВ Ульяновской области, в том числе к информации ограниченного доступа, предоставляется только при наличии полномочий на получение такой информации, установленных нормативными правовыми актами.

4.2. Сторонами дополнительно определяются объём предоставляемых Участником электронных сервисов, объём необходимых Участнику электронных сервисов, предоставляемых иными участниками информационного обмена, условия и порядок их предоставления и использования.

4.3. Предоставление Участнику доступа к электронным сервисам иных участников информационного обмена осуществляется Оператором на безвозмездной основе.

4.4. Деятельность Оператора по организации взаимодействия между Участником и иными участниками информационного обмена, ИС которых подключены к СМЭВ Ульяновской области, осуществляется Оператором в рамках выполнения возложенных на него полномочий и в пределах установленной компетенции.

## 5. Ответственность

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Оператор не несёт ответственности за:

1) достоверность информации (данных), предоставляемой(ых) Участнику посредством СМЭВ Ульяновской области от физических лиц и иных участников информационного обмена;

2) качество и сроки предоставления Участнику услуг с использованием СМЭВ Ульяновской области иными участниками информационного обмена, включая услуги по предоставлению различного рода информации;

3) ущерб, понесённый Участником в результате нарушения им условий настоящего Соглашения.

5.3. Участник и Оператор не несут ответственности за:

1) аварии, сбои или перебои в обслуживании, связанные с нарушениями в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами;

2) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Соглашением, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. Участник или Оператор, в случае невозможности исполнения своих обязательств по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должны предпринять все возможные действия для извещения другой стороны о наступлении таких обстоятельств.

Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие.

6.2. Дополнения и изменения настоящего Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом одна Сторона должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

6.4. Прекращение действия настоящего Соглашения не влияет на обязательства Сторон по заключенным в рамках реализации настоящего Соглашения договорам.

6.5. С момента вступления в силу настоящего соглашения считать утратившим силу соглашение о взаимодействии при обеспечении предоставления (исполнения) государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме от «11» ноября 2020 г. № СМЭВ-221-2020.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

8.

### Оператор:

Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»

Юридический адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 11  
Почтовый адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 11  
Тел.: (8422) 37-02-57, 37-13-13  
E-mail: mfc\_ul@ulgvp.ru, smev@ulgvp.ru

### Участник:

Муниципальное учреждение администрация муниципального образования Черемушкинское сельское поселение

Юридический адрес: 433005, Ульяновская область, Инзенский район, с. Черемушки, ул. Шоссейная, д. 33  
Почтовый адрес: 433005, Ульяновская область, Инзенский район, с. Черемушки, ул. Шоссейная, д. 33  
Тел. 8 (84241) 2-59-16  
E-mail: cheremushkinskoe@yandex.ru

Исполняющий обязанности директора

Глава администрации



И.С.Новикова

М.П.



А.Н.Вечкутова

М.П.